



Referat til styremøte i NSBK Vestland

Dato/tid: Mandag 22. januar 2024 kl. 19.00

Møte nr: 1/24

Sted: Tom Konow, Janaveien 251c

Deltagere: Tom, Anne Grete, Svein, Wenche og Karin

Meldt avbud: Hilde

| Sak nr | Innhold |
|--------|---|
| 1 | Godkjenning av innkallingen og sakliste Møtebehandling: ok Vedtak: godkjent |
| 2 | Årsmøte Møtebehandling: Basert på årsmøtedokumentene fra 2023 hadde Karin forberedt dokumentene til 2024. Under møtet gikk utvalget igjennom alle dokument og oppdaterte etter innspill fra utvalgsmedlemmene. Det som mangler er resultat regnskap og balanseregnskap og revisorbekreftelse. Kasser (Anne Grete) har vært syk og er fremdeles syk oppdaterer sekretær (Karin) når det er på plass. Sekretær (Karin) setter sammen alt og legger ut årsmeldingen med alle vedlegg på NSBK.no og på avdelingens FB senest 2 uker innen årsmøtet (11. februar). Utvalget er overens om at det bør finns en mulighet å delta via Teams på årsmøtet. Påmelding via e-post til post@hordaland.nsbk.no for å få lenke til møtet. Karin legger ut oppdatert innkalling på nsbk.no og avdelingens FB. Innkalling sendes også ut til medlemmene via e-post. Svein sender ut. Vedtak: Utvalgsmedlemmer følger opp de oppgaver som er fordelt. |
| 3 | Utstilling 2024 Møtebehandling: Karin hadde forberedt en liste med saker som skal ordnes. Utvalget gikk igjennom listen og fordelte ansvar. Listen |

| Sak nr | Innhold |
|--------|---|
| | <p>ligger Onedrive (utstilling 2024) og sendes til utvalget på Messenger.</p> <p>Vi starter med å sette ordinærfrist til 25. april og utsatt 10. mai. Dette kan endres ved behov.</p> <p>Vedtak: Utvalget tar saken til etterretning og alle tar ansvar for å følge opp sine oppgaver. Alle oppdaterer listen fortløpende eller sender beskjed til Karin som oppdaterer.</p> |
| 4 | <p>Orienteringer</p> <p>Møtebehandling: ingen orienteringer</p> <p>Vedtak: tatt til etterretning</p> |
| 5 | <p>Eventuelt</p> <p>Møtebehandling: intet meldt eventuelt</p> <p>Vedtak: tatt til etterretning</p> |