

## Retningslinjer for NSBKs Avls- og sunnhetsutvalg (ASU)

Revidert 15.01.2024

### Generelt

Det finnes ingen alminnelige bestemmelser om taushetsplikt for medlemmer i frivillige organisasjoner, men ASUs medlemmer må i alle saker benytte sunn fornuft og vurdere å belegge saker med konfidensialitet og evt oppheve den.

ASUs medlemmer må i enhver sak og fora vurdere sin habilitet.

### Struktur

1. ASU bør bestå av en representant fra hver av rasene, totalt fire, pluss en leder. Hele utvalget vil da bestå av fem personer. Antall medlemmer bør være et oddetall mtp evt avstemming.
2. Leder av utvalget har et ansvar for å delegere hvem som skal gjøre hva, samt samle inn dokumentasjon på ASUs arbeid.
3. Leder er styrets kontaktperson, og skal holde styret orientert om utvalgets arbeid.
4. Henvendelser fra medlemmer pr epost, skal besvares innen en uke med at saken er mottatt. Innmeldte saker som må behandles, skal avgjøres innen rimelig tid.

### Møtefrekvens

Utvalget bør ha minimum tre digitale møter pr år, samt et fysisk møte i kombinasjon med styremøte/årsmøte dersom dette arrangeres fysisk.

Møterefater skal sendes klubbens styre.

### Oppgaver (i prioritert rekkefølge)

1. Opplyse, informere og veilede oppdrettere, medlemmer og valpekjøpere om våre raser og viktigheten av hundehelse og sunn avl.
2. Avlsprogram (herunder årsrapporter og statistikker)
3. Sette seg inn i nye relevante tester og diagnoser. Dersom kunnskap og informasjon blir ansett som troverdig av fagfolk og aktuelt for våre raser, skal ASU arbeide for at tester registreres i DogWeb.
  - a. Alle diagnoser og DNA-prøver som blir godtatt av NKK.
4. Arrangere raseseminar i samarbeid med styret etter behov.
  - a. Raseseminar kan arrangeres i forbindelse med årsmøtet, fysisk eller digitalt.
  - b. Det kan i tillegg til ressurser i klubben hentes inn eksterne forelesere, som kan bidra med kunnskap om eksempelvis genetikk, førstehjelp, mentalitet, pelsstell med mer.
  - c. Raseseminaret bør streames, hvis mulig, slik at interesserte kan følge seminaret uavhengig av fysisk tilstedeværelse.
5. Initiere og gjennomføre kvalitative helseundersøkelser.
6. Jobbe langsiktig med NKK for å fremme sunn avl på våre raser.

### Retningslinjer for avl

1. Utarbeide/oppdatere anbefalinger for avl på klubbens raser, som skal være lette for oppdrettere og valpekjøpere å forstå. Videre henvisning til NKKs grunnregler.
2. Utarbeide og vedlikeholde skjema som benyttes på hjemmesiden for promotering av valpekull (Valpelisten). Valpelisten skal gi valpekjøpere og oppdrettere en enkel oversikt over foreldredyrs helse og meritter.
  - a. Skjemaet skal gjenspeile NSBKs anbefalinger og NKKs krav for rasene.

3. Utarbeide og vedlikeholde skjema som benyttes for promotering av hannhund på hjemmesiden
  - a. Skjemaet skal gjenspeile NSBKs anbefalinger, samt NKKs krav for rasene.
  - b. Vedlikeholde hannhund-listen med tanke på matadoravl.
4. Foreta stikkprøver på at oppdrettere og hannhundeiere har oppgitt korrekte opplysninger i klubbens skjema.

**Retningslinjer for valpelisten og hannhund-listen:**

1. Oppdretter og hannhundeier står selv ansvarlig for å gi korrekt informasjon om helse og meritter.
2. Oppdretter som skal publisere valpekull via klubben, skal være medlem i klubben.
3. Hannhundeier som skal promotere sin hannhund via klubben, skal være medlem i klubben.
4. Øverst på valpelisten skal man finne NKKs krav for registrering av rasen, etterfulgt av punktliste med klubbens anbefalinger (med henvisning til bakgrunnsdokument), deretter lenke til NKKs etiske regelverk og Avlsprogram.
5. Dersom det avdekkes ved stikkprøver at oppdretter har oppgitt feilaktige opplysninger i klubbens skjema, skal oppdretter gis mulighet til å rette dette. Ønsker ikke oppdretter å endre skjemaet, fjernes kullet fra listen.
6. Dersom det avdekkes ved stikkprøver at hannhundeier har oppgitt feilaktige opplysninger i klubbens skjema, skal hannhundeier gis mulighet til å rette dette. Ønsker ikke hannhundeier å endre skjemaet, fjernes hunden fra listen.